

นโยบายการงดให้และการรับของขวัญ

บริษัท ไทยนิปปอนรับเบอร์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

นโยบายการงดให้และการรับของขวัญ

บริษัท ไทยนิปปอนรับเบอร์อินดัสตรีจำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติต่อผู้เกี่ยวข้องทุกรายอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และเป็นการยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี สร้างบรรทัดฐานในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม บริษัทฯ ได้กำหนด “นโยบายงดให้และการรับของขวัญ” โดยขอความร่วมมือจากท่านกรุณางดให้และรับของขวัญและประโยชน์อื่นใด แก่ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงผู้ที่รับทำงานในนามบริษัทฯ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อกำหนดสำหรับการดำเนินงาน

1. การรับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด

- 1.1 ห้ามมิให้ผู้บริหาร พนักงาน รับ ขอรับเรียไรของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การให้บริการต้อนรับ การสนับสนุนทางการเงิน รางวัลใดๆ จากลูกค้า เจ้าหนี้ หรือผู้มีส่วนได้เสียที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ
- 1.2 การขอสนับสนุนในรูปของเงินหรือสิ่งของ สามารถกระทำได้ในลักษณะองค์กรกับองค์กร โดยต้องได้รับการลงนามอนุมัติจากผู้มีอำนาจลงนามเท่านั้น
- 1.3 เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่พึงปฏิบัติต่อกัน โดยสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดนั้น ต้องมีราคาหรือมูลค่าการรับไม่เกิน 3,000 บาท และ/หรือ มีความจำเป็นต้องรักษาสัมพันธภาพอันดีระหว่างบุคคล หรือระหว่างองค์กร
- 1.4 กำหนดให้ผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการฝ่าย) เป็นผู้แทนองค์กรในการรับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด และนำส่งต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ผ่านหน่วยงาน ทรัพยากรบุคคล (HR) หรือธุรการ (Admin) ภายใน 5 วัน นับแต่วันที่รับสิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใด
- 1.5 ยกเว้น ของชำร่วยในช่วงเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยม บริษัทฯ อนุโลมให้พนักงานสามารถรับได้ โดยมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท เช่น ปฏิทิน พวงกุญแจ สมุดบันทึก ฯลฯ ที่มีตราสัญลักษณ์ขององค์กรนั้นระบุไว้

2. การให้สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด

- 2.1 การให้สิ่งของ กำหนดให้ในโอกาสเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน โดยสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดนั้น บริษัทฯ จะเป็นผู้ดำเนินการจัดหาซึ่งกำหนดราคาหรือมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท
- 2.2 เพื่อหลีกเลี่ยงการนำไปสู่การให้สินบน บริษัทฯ กำหนดให้มีการตรวจสอบความเหมาะสมก่อนดำเนินการ และกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูง เป็นผู้แทนองค์กรในการมอบสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด

ประกาศ ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2559 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวน เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568